ПОЛОЖЕНИЕ

о дежурстве по школе

I. Общие положения

1. Настоящее положение регламентирует обязанности дежурного администратора, дежурного класса и устанавливает порядок организации дежурства по школе.

2. Дежурство по школе организуется с целью обеспечения безопасности жизнедеятельности педагогического коллектива и обучающихся, организации контроля за сохранностью школьного имущества, за соблюдением всеми участниками учебного процесса порядка, чистоты.

II. Организация и проведение дежурства по школе

1. По школе дежурят учащиеся 8 – 11 классов под руководством классного руководителя в порядке, установленном графиком, в течение недели (8-е классы начинают дежурить со второго полугодия, а 11-е классы освобождаются от дежурства). Дежурные приходят за 30 минут до начала занятий.

2. Дежурный администратор назначается согласно графику дежурства администрации.

3. График дежурства по школе составляет зам.директора по ВР, утверждает директор школы.

4. Дежурный класс следит за порядком в школе в течение недели, с понедельника по субботу.

III. Обязанности дежурных по школе

Обязанности дежурных по школе регламентируются приложениями №1 - 4.

Приложение №1.

Обязанности дежурного администратора по школе.

1. Начало дежурства 07.45.

2. Перед началом учебных занятий:

а) при необходимости включить (выключить) освещение: в вестибюлях, на этажах, лестничных клетках, в местах общего пользования;

б) проверить и при необходимости организовать работу дежурного класса.

3. Во время учебного процесса:

а) не допускать опоздания на занятия педагогов и учащихся;

б) следить за выполнением преподавателями единых требований к учащимся, в том числе и к внешнему виду; санитарно - гигиенических требований во время образовательного

процесса; проверять, контролировать, а при необходимости корректировать организацию дежурства по школе дежурного класса;

в) не допускать нахождение в школе посторонних лиц;

г) контролировать выполнение сотрудниками Правил внутреннего распорядка, учащимися - Правил поведения учащихся;

д) отпускать учащихся из школы по предъявлении ими документов об уважительной причине оставления занятий.

4. После окончания занятий контролировать выход детей в гардероб.

5. Обо всех нарушениях и замечаниях докладывать директору.

6. Несет ответственность за сохранность жизни и здоровья учащихся в период с 7.45 до 15.00

7.Окончание дежурства в 19.00.

Приложение №2.

Обязанности дежурного класса и дежурного классного руководителя.

1. Классный руководитель и дежурный класс приходят к 7.45 в школу и находятся на отведённом месте дежурства до звонка на урок все перемены. Накануне дежурства, классный руководитель и старший дежурный класса составляют список дежурных на постах.
2. Дежурные ведут журнал учёта поведения и санитарного состояния школы, которую предъявляют в конце дежурства классному руководителю и дежурному администратору.
3. Во время дежурства дежурные ученики следят за санитарным состоянием школы.
4. Дежурные по школе добиваются от каждого ученика бережного отношения к собственности школы.
5. Дежурные следят за выполнением правил внутреннего распорядка в школе.
6. Во время дежурства дежурные учащиеся и дежурный учитель носят бейджики дежурного.

8. Дежурный классный руководитель подчиняется непосредственно дежурному администратору.

9. Дежурный классный руководитель обязан:

-прибыть на дежурство за 40 минут до начала первого урока, встретить и проинструктировать дежурных учеников;

-расставить дежурных учащихся на посты;

-осуществлять контроль за работой гардероба, столовой и выполнением обязанностей дежурных;

-на переменах проверять состояние рекреаций, центрального входа, не допускать курения учащихся в помещениях школы и на пришкольной территории;

-оперативно реагировать на все случаи нерадивого отношения к школьному имуществу, пропаже личных вещей; немедленно докладывать об этом дежурному администратору;

-при несчастных случаях действовать по указанию дежурного администратора.

10. Дежурный классный руководитель имеет право:

-в пределах своей компетенции самостоятельно отдавать распоряжения учащимся;

-в случае необходимости заходить на уроки и другие занятия, беспрепятственно проходить во все помещения школы.

Приложение №3. Инструкция для дежурного класса.

1. Дежурство класса начинается в 7.45 и заканчивается в 14.15, дежурные около входной двери дежурят с 7.45.
2. Перед началом дежурства классный руководитель производит обход школы на предмет готовности к занятиям.
3. Дежурные ученики находятся на своих постах до занятий, на переменах и после занятий до конца дежурства, обеспечивая порядок и чистоту на закрепленном участке.
4. Перед началом занятий проверять у приходящих в школу учащихся вторую (сменную) обувь и внешний вид;
5. Дежурные в гардеробе следят за тем, чтобы ребята организованно снимали верхнюю одежду и оставляли её в гардеробе, переобувались в сменную обувь. Дежурные записывают в тетрадь дежурства фамилии учащихся, пришедших без сменной обуви.
6. Обо всех нарушениях и экстремальных ситуациях дежурные учащиеся сообщают дежурному классному руководителю, дежурному администратору или другому педагогу или сотруднику школы.
7. Дежурные учащиеся должны иметь эстетичный внешний вид.
8. Дежурный администратор, классный руководитель и староста дежурного класса периодически обходят школу и контролирует присутствие дежурных учащихся и порядок в школе.

Приложение №4 . Инструкция для дежурного по классу.

I. Цели и задачи.

1. Главная задача дежурства по классу – обеспечить подготовку класса к уроку.

2. Одна из важнейших целей дежурства по классу - развитие самоуправления и самообслуживания в коллективе.

II. Общая организация дежурства по классу.

1. Дежурят по классу в порядке установленной очереди все ученики класса по два человека одновременно в продолжение недели.

2. График дежурства по классу утверждается классным собранием и вывешивается в классном уголке.

III. Обязанности дежурных по классу.

1. Дежурные обязаны, принимая класс тщательно проверить состояние помещений и мебели.

2. Перед началом уроков дежурные обеспечивают готовность класса к учебным занятиям, готовят мел, тряпку.

3. Одна из важнейших обязанностей дежурных добиться от каждого ученика бережного отношения к школьной собственности и в случае надобности требовать, чтобы ученик, портивший мебель, помещение сам приводил их в порядок.

4. Во время перемен дежурные добиваются своевременного выхода всех учащихся из класса, обязательно проветривают помещение, готовят доску.

IV. Права дежурных.

Дежурный имеет право сделать замечание любому ученику, нарушающему единые требования школы, и поставить вопрос о взыскании нарушителя перед советом класса.

V. Меры наказания недобросовестных дежурных.

Если дежурные плохо дежурили, то они назначаются на повторное дежурство.